



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Comprensivo Statale "G. Marconi"
Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di 1° grado

Via XXV Aprile, 59 – San Giovanni Valdarno (AR)
Tel. 055/9126140 – fax 055/9126154

aric821002@istruzione.it – aric821002@pec.istruzione.it



Al personale ATA

Comunicato n.127

OGGETTO: Pulizie, sanificazione, igienizzazione e disinfezione dei plessi scolastici.

Visti i decreti Legge del 23 febbraio 2020, n. 6, 8 marzo 2020 (*GU Serie Generale n.59*) e 9 marzo 2020 (*Serie Generale n. 62*) recanti misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Coronavirus,

Vista la nota dell' Ufficio 5 prevenzione delle malattie trasmissibili e profilassi internazionale avente ad oggetto "COVID19- nuove indicazioni e chiarimenti" che sostituisce le circolari n. 1997 del 22 gennaio 2020 e n. 2302 del 27 gennaio 2020,

Considerata la nota del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione del 10/03/2020,

nei giorni **12-13 e 14 Marzo 2020** è disposta la presa in servizio presso ciascun plesso dell' Istituto Comprensivo "G.Marconi" di tutto il personale dei collaboratori scolastici, fatti salvi quanti si trovino in malattia, ferie o recupero, al fine di garantire l'effettuazione di interventi di sanificazione e disinfestazione di aule e uffici.

Il presente provvedimento, ha lo scopo di rendere gli ambienti scolastici sani e igienizzati, pronti al non ancora determinabile rientro del personale e degli alunni.

In ottemperanza a quanto disposto dal ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 81/08 , nel rispetto della tutela della salute di tutto il personale si è provveduto a mettere a disposizione degli addetti, nonché degli utenti e visitatori, illustrazioni affisse alle pareti contenenti indicazioni fornite dal Ministero per il corretto lavaggio delle mani; si

indica inoltre il link seguente https://www.udir.it/images/C_17_opuscoliPoster_433_allegato.pdf con le istruzioni sintetiche di cui al Ministero della Salute utili a tutti gli addetti per lavorare in condizioni di sicurezza.

Si chiede, inoltre, a tutti i destinatari del provvedimento di applicare le norme di ordinaria diligenza e le basilari forme di precauzione e prevenzione (prima fra tutte mantenere adeguate distanze così come indicato dall'Istituto Superiore di Sanità, indossare guanti monouso etc.).

Si invita il personale ad effettuare un'azione di sanificazione con l'utilizzo di appositi prodotti ad ampio spettro, oltre all'accurata pulizia di tutti gli ambienti con particolare riguardo alle superfici a contatto con il personale e con gli alunni. Si raccomanda di garantire frequenti areazioni dei locali, di verificare la presenza (in particolare modo nei servizi igienici), di strumenti di facile utilizzo per l'igiene e la pulizia della cute che siano monouso e di facile impiego. In considerazione della situazione di emergenza verranno ulteriormente rinforzati presidi e dispositivi di igiene e disinfezione.

Sarà cura del personale ATA in servizio utilizzare tutto il materiale necessario a garantire il rispetto delle condizioni igienico-sanitarie dei luoghi.

Più in generale si richiede di attenersi alle disposizioni indicate dalla nota dell' Ufficio 5 prevenzione delle malattie trasmissibili e profilassi internazionale che prevede di sottoporre gli ambienti non sanitari “... a completa pulizia con acqua e detersivi comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di ipoclorito di sodio 0,1% dopo pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo al 70% dopo pulizia con un detersivo neutro. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti”

Fiduciosi nella Vostra collaborazione e nello scrupoloso rispetto delle indicazioni fornite, si coglie l'occasione per ringraziarVi della disponibilità e porgere i più cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Emilia MINICHINI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs.vo 82/2005 e norme collegate