

Istituto Comprensivo Statale “Guglielmo Marconi”

Scuola dell’Infanzia, Scuola Primaria, Secondaria di 1^ Grado

Via XXV aprile, 59 - SAN GIOVANNI VALDARNO (AR)

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

**RELAZIONE FINALE DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

Anno Scolastico 2020/2021

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Classe** | **Sez** | Lingua 1 Inglese, Lingua 2 Francese |

1. **COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Discipline insegnate** | **Docente** |
| **Italiano** |  |
| **Storia** |  |
| **Geografia** |  |
| **1 Lingua Comunitaria: Inglese** |  |
| **2 Lingua Comunitaria: Francese** |  |
| **Matematica e Scienze** |  |
| **Tecnologia** |  |
| **Musica** |  |
| **Arte e immagine** |  |
| **Scienze motorie e sportive** |  |
| **Religione** |  |
| **Sostegno** |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Il Coordinatore** |  |

**Docente Coordinatore Educazione Civica: prof.**

1. **COMPOSIZIONE DELLA CLASSE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Alunni n.** | **Maschi n.**  **Femmine n.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nome e cognome** | | **Stato della diagnosi**  **(per alunni con BES)** | **Sintesi della diagnosi (oppure, se non presente – negli alunni con BES non è obbligatoria – sintesi delle problematiche individuate dai docenti)** | |
| **Alunni con DSA** |  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| **Alunni con BES** |  | * senza diagnosi * in corso di valutazione * con diagnosi | |  |
|  | * senza diagnosi * in corso di valutazione * con diagnosi | |  |
| **Alunni con disabilità (L. 104/92)** | **………………………** | **……………………….** | | |
| **Alunni non italofoni** |  | **…………………………..**  (non hanno difficoltà linguistiche) | | |
|  | **………………………..**  (necessitano di alfabetizzazione) | | |
| **Altri alunni problematici, attualmente non identificati come alunni con BES.** | **………………………** | **……………………………………** | | |

Per gli alunni con DSA/BES, è stato elaborato il Piano Didattico Personalizzato, come previsto dalla normativa, condiviso con la famiglia e contenente le opportune misure dispensative/compensative.

Per gli alunni con disabilità si rimanda alla documentazione specifica relativa.

1. **SITUAZIONE IN USCITA DELLA CLASSE**

Dagli elementi di giudizio raccolti si delinea un quadro complessivo della classe che evidenzia:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Un livello cognitivo globale | * Problematico * Accettabile * Buono * Ottimo |
| 1. Un grado di autonomia nel lavoro e capacità di organizzare il lavoro in modo efficace | * Non ancora adeguati * Limitati (con alcune eccezioni) * Adeguati (con alcune eccezioni) * Accettabili (per la maggior parte degli alunni) * Buoni |
| 1. Un clima educativo della classe | * Irrequieto e poco collaborativo * Problematico * Accettabile * Controllato ma poco collaborativo   + Non sempre collaborativo e poco controllato * Buono * Vivace ma abbastanza controllato * Corretto * Sereno e collaborativo |
| 1. Un grado di interesse e partecipazione | * Superficiale * Modesto * Discontinuo ma in progresso * Accettabile * Buono |
| 1. Capacità di attenzione | * Limitata * Saltuaria * Accettabile ma non sempre costante per alcuni alunni * Attiva |
| 1. Un grado di impegno sia in classe che nel lavoro a casa | * Limitato * Saltuario * Abbastanza regolare * Regolare * Costante e attivo |

Sulla base dei dati raccolti si possono suddividere gli alunni secondo le seguenti fasce di livello**\***:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| FASCE DI LIVELLO | Descrittori | Alunni (nome/cognome) |
| Fascia A (avanzato) | Alunni che hanno una buona preparazione di base, capacità di comprensione; autonomia, impegno e interesse; partecipazione attiva; linguaggio corretto e comunicativo. |  |
| Fascia B (intermedio) | Alunni che hanno una preparazione di base adeguata; impegno ed interesse costanti; linguaggio corretto. |  |
| Fascia C (base) | Alunni che hanno preparazione di base complessivamente sufficiente,impegno non costante e/o interesse superficiale; partecipazione poco attiva; linguaggio semplice. |  |
| Fascia D (iniziale) | Alunni che hanno preparazione di base molto lacunosa; interesse discontinuo; partecipazione non attiva; linguaggio molto elementare. |  |

**\***la compilazione della tabella è facoltativa

1. **COMPETENZE CHIAVE (TRASVERSALI)**

Il sistema scolastico italiano assume come orizzonte di riferimento il quadro delle competenze chiave per l’apprendimento permanente definite dal parlamento europeo.

Il consiglio di classe ha perseguito per quest’anno scolastico le seguenti competenze trasversali: (DA INSERIRE SOLO LA CLASSE INTERESSATA)

*CLASSE PRIMA*

**Competenza digitale:**

* utilizzare il computer per reperire informazioni

**Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare:**

* organizzare e gestire il proprio tempo;
* trovare un metodo di studio adeguato.

**Competenze educazione civica:**

Si veda la programmazione di ed. civica relativa alle classi prime, in allegato alla presente relazione.

*CLASSE SECONDA*

**Competenza digitale:**

* Utilizzare il computer per reperire, conservare, presentare e scambiare informazioni

**Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare:**

* Organizzare, gestire il proprio tempo
* Elaborare un metodo di studio produttivo

**Competenze educazione civica:**

Si veda la programmazione di ed. civica relativa alle classi seconde, in allegato alla presente relazione.

*CLASSE TERZA*

**Comunicare alfabetica funzionale:**

* esporre in maniera logica ed efficace, applicando varie forme espressive ed usando il linguaggio specifico

**Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare:**

* utilizzare in modo appropriato gli strumenti di lavoro
* rispettare i tempi assegnati per l’esecuzione dei lavori
* arricchire e integrare le informazioni

**Competenza digitale.**

* utilizzare semplici programmi per schematizzare e presentare argomenti

**Competenze educazione civica:**

Si veda la programmazione di ed. civica relativa alle classi terze, in allegato alla presente relazione.

**5) METODI**

Ogni docente, al fine di individualizzare il proprio insegnamento, ha adattato il contenuto alle capacità degli alunni in modo da promuovere lo sviluppo delle abilità e fornire strumenti adeguati alla prosecuzione delle attività di istruzione e formazione.

Non esistendo un metodo didattico unico e valido, si ritiene che solo la pluralità delle metodologie/strategie e la varietà degli strumenti possano garantire di volta in volta l’efficacia del percorso programmatico.

|  |  |
| --- | --- |
| **IN PRESENZA** | **DaD** |
| Nei vari momenti di vita scolastica in presenza si sono realizzati i seguenti metodi:   * lezione frontale * ricerca individuale e di gruppo * didattica laboratoriale | Durante le attività di didattica a distanza si sono alternate attività di tipo sincrono (video-lezione per tutta la classe, presentazioni, interrogazioni, discussioni) e attività asincrone (consegna di materiale agli studenti, svolgimento di test, correzione di relazioni ed esercizi assegnati). Tra i metodi troviamo:  ◊ videolezione interattiva  ◊ flipped classroom  ◊ problem solving  ◊ brainstorming  ◊ discussione guidata sui materiali e test forniti  ◊ esercitazioni  ◊ quiz  ◊ supporto agli studenti in piccoli gruppi  ◊ correzione collettiva  ◊ correzioneindividualizzata degli elaborati prodotti |

Per quanto riguarda gli alunni con BES si fa riferimento ai rispettivi PDP/PEI.

Le attività di recupero**\*\*** sono state svolte all’interno delle ore curricolari, periodicamente nel corso del I quadrimestre e sono state stabilite in itinere sulla base delle esigenze di volta in volta emerse e dei finanziamenti disponibili.

**\*\***adattare alla propria classe

1. **MATERIALI, STRUMENTI E SPAZI UTILIZZATI**

|  |  |
| --- | --- |
| **IN PRESENZA** | **DaD** |
| Creazione di un ambiente di apprendimento stimolante e produttivo; uso flessibile degli spazi, quali i laboratori e aule speciali della scuola, uso di strumenti congeniali all’attività didattica delle varie discipline: LIM, proiettore, registro elettronico e ambienti virtuali.   * Scambio e rapporto costante con le famiglie, attraverso colloqui bisettimanali e ogni qualvolta che se ne è presentata la necessità * Ampliamento dell’offerta formativa attraverso progetti/iniziative/attività, che si sono svolti sia in orario curricolare che in attività pomeridiane. | La piattaforma utilizzata per la didattica a distanza è stata la piattaforma G-Suite.  I materiali utilizzati nella didattica a distanza sono stati:  ◊ libri di testo e/o espansioni digitali  ◊ video prodotti dal docente  ◊ video, film, documentari reperiti in rete  ◊ materiali digitali  ◊ schede predisposte dagli insegnanti  ◊ esercizi guidati  ◊ mappe interattive  In merito ai metodi di interazione e comunicazione con gli studenti e le famiglie sono stati utilizzati:  ◊ il registro elettronico  ◊ la mail istituzionale  ◊ la piattaforma G-Suite |

1. **PROGETTAZIONE DISCIPLINARE**

Tutte le discipline, ciascuna nella sua specificità, sono strumento per la maturazione globale dell’alunno. Per quanto riguarda gli obiettivi specifici di apprendimento e i traguardi delle singole discipline, si rimanda alla documentazione prodotta dai singoli docenti, che fa parte integrante della relazione finale del consiglio di classe.

1. **ATTIVITA’ EXTRA-CURRICOLARI/PROGETTI**

|  |  |
| --- | --- |
| Attività extra-curricolare/pomeridiana attivata anche se non tutto il gruppo classe ha aderito\* |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

\*riprendere le attività dalla programmazione iniziale

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome/Tipologia del progetto che coinvolge il gruppo classe\* | Discipline coinvolte/ di riferimento | Docenti/esperti coinvolti |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*riprendere i progetti inseriti nella programmazione iniziale

1. **STRUMENTI E CRITERI DI VALUTAZIONE**

|  |  |
| --- | --- |
| **IN PRESENZA** | **DaD** |
| Le verifiche sono state di tipo:   * formativo, attraverso osservazioni sistematiche, controllo dei compiti svolti a casa o in classe, analisi degli interventi degli alunni durante le lezioni, per controllare il livello generale di comprensione degli argomenti e acquisizione di abilità; * sommativo al termine delle unità di competenza per valutare I processi cognitive degli alunni.   Esse hanno consentito inoltre di calibrare strategie e percorsi metodologici.  Nelle verifiche di tipo oggettivo, la valutazione è stata espressa in decimi, con riferimento agli indicatori dichiarati nel PTOF.  Gli alunni per i quali è stato predisposto un PdP sono stati valutati secondo le modalità indicate nel piano relativo. | Anche nella modalità a distanza le attività di valutazione sono state costanti, secondo i principi di tempestività e trasparenza. Fermo restando che le forme, le metodologie e gli strumenti per procedere alla valutazione in itinere degli apprendimenti, propedeutica alla valutazione finale, rientrano nella competenza di ciascun insegnante, la valutazione è stata principalmente di tipo formativo.Modalità sincrona:  * Verifiche orali durante la video-lezione * Verifiche orali a piccoli gruppi o con tutta la classe fuori dalla video lezione * Compiti a tempo su piattaforma   Modalità asincrona: consegna di prodotti scritti/grafici/musicali (eventualmente approfonditi anche con verifica orale):   * Temi, ricerche, esercizi, elaborati in generale * Test a risposta chiusa, aperta, multipla * Compilazione di schede * Prodotti multimediali realizzati dagli alunni (video, registrazioni o presentazioni power point) * Video-riprese degli stessi alunni   Elaborati grafici (disegni) |

Per la valutazione finale di ciascun alunno si è tenuto conto:

* dei giudizi riportati nelle attività assegnate e nelle interrogazioni;
* degli obiettivi raggiunti;
* del comportamento globale (presenza, attenzione, partecipazione, impegno, correttezza sia in classe che durante le video lezioni);
* della costanza nel lavoro a casa;
* della puntualità delle consegne;
* del progresso rispetto ai livelli di partenza;
* dell’autonomia di lavoro.

Circa la valutazione del comportamento, si rimanda alla griglia di valutazione presente nel PTOF.

1. **RAPPORTI CON LE FAMIGLIE**

I rapporti con le famiglie si sono basati sulla trasparenza e sulla chiarezza per favorire una buona conoscenza della personalità dell’alunno in tutti i suoi aspetti, allo scopo di avviare interventi educativi e didattici. E’ stata posta particolare attenzione alle esigenze di partecipazione e di informazione dei genitori e sono stati favoriti e promossi momenti di incontro e di dialogo.

Prima dell’inizio delle lezioni, il coordinatore ha incontrato i genitori in modalità online, utilizzando la piattaforma istituzionale, per illustrare le principali novità dell’organizzazione scolastica vista l’emergenza sanitaria in corso e i principali aspetti della scuola secondaria di primo grado (da inserire solo per le classi prime).

Nel mese di ottobre, si è svolta l’assemblea di classe, sempre in modalità online su piattaforma istituzionale, alla quale sono stati invitati tutti i genitori degli alunni. In questa occasione si sono svolte le elezioni dei rappresentanti al Consiglio di classe e il coordinatore ha relazionato alle famiglie riguardo all’andamento generale nelle prime settimane di scuola e alle varie iniziative proposte.

I contatti scuola-famiglia sono continuati con le seguenti modalità:

* Ricevimenti ogni 15 giorni: un’ora per docente, previa prenotazione attraverso il registro elettronico, svolti in modalità online.
* Comunicazioni attraverso il registro elettronico o diario dell’allievo, se ritenute opportune.
* Eventuali comunicazioni scritte tramite segreteria nel caso di alunni con comportamento o rendimento non adeguati.
* Consegna elettronica quadrimestrale della scheda di valutazione.

Data p. Il Consiglio di Classe

il coordinatore