



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Comprensivo Statale "G. Marconi"
Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di 1° grado

Via XXV Aprile, 59 – San Giovanni Valdarno (AR)
Tel. 055/9126140 – fax 055/9126154

aric821002@istruzione.it – aric821002@pec.istruzione.it



Com. n. 215

I. C. "G. MARCONI"-S. GIOVANNI VALDARNO
Prot. 0004495 del 08/06/2021
05-04 (Uscita)

Ai docenti della scuola secondaria di I grado
Ai genitori degli studenti delle classi III scuola secondaria di I grado
Agli studenti delle classi III della scuola secondaria di I grado
Al personale ATA

Oggetto: Protocollo condiviso per lo svolgimento degli esami di Stato 2020-2021

Al fine di garantire il regolare svolgimento dell'esame di Stato conclusivo del I ciclo di istruzione, il Comitato Tecnico Scientifico (CTS) insieme al M.I. hanno proposto un documento con l'obiettivo di fornire elementi informativi e indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti che del personale scolastico (docente e non docente). Per tanto **l'Esame di Stato conclusivo del I ciclo di istruzione si svolgerà, per l'a.s. 2020/21, in presenza secondo le "Linee operative" del 21 maggio 2021.**

Oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali già in atto nel contesto scolastico, c'è comunque bisogno anche di una collaborazione attiva di studenti e famiglie che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

Misure di sistema

Tra le misure di sistema è necessario ridurre al minimo l'impatto degli spostamenti ed evitare gli assembramenti. Quindi:

- **è stato predisposto un calendario di convocazione scaglionato dei candidati che è stato trasmesso, per ogni classe, mediante registro elettronico.** Le famiglie si preoccuperanno di prendere visione del calendario e di mettere "la spunta" per accettazione. La segreteria didattica contatterà telefonicamente solo gli studenti per i quali non risulta essere stata messa la spunta per presa visione;
- si suggerisce, qualora possibile, l'utilizzo del mezzo proprio per recarsi nei locali della scuola;
- si raccomanda di evitare assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici;
- il candidato **dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova;**
- **il candidato potrà essere accompagnato da una sola persona.**
- **Ogni studente porterà da casa il materiale necessario per sostenere il proprio colloquio** (chiavetta, libri, quaderno, penna, ecc).

Pulizia ed igienizzazione degli ambienti

Il Dirigente scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o

confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc. I collaboratori scolastici dovranno inoltre assicurare, al termine di ogni sessione di esame (mattutina e pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

Saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola.

Al termine di ogni colloquio un collaboratore scolastico si preoccuperà di igienizzare la postazione e gli strumenti (PC, altri materiali) utilizzati dallo studente.

In caso di accertamento di persona affetta da COVID-19 durante lo svolgimento degli esami sarà necessaria la sanificazione e igienizzazione degli ambienti, non richiesta invece in situazioni normali in cui è sufficiente una pulizia approfondita.

Percorsi dedicati: Ingresso e Uscita

L'ingresso e l'uscita dei candidati saranno identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza.

- Gli studenti utilizzeranno **per entrare nell'edificio scolastico l'ingresso principale** (Via XXV Aprile, 57/A), mentre **per l'uscita adopereranno il percorso che porta al cancello secondario** (sempre sito in via XXV Aprile);
- all'ingresso della scuola non è necessaria la rilevazione della temperatura corporea;

Dichiarazione componenti commissione

Ogni componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà, all'ingresso dell'edificio, dichiarare (compilazione autodichiarazione):

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Se sussiste anche solo una delle condizioni soprariportate, il componente dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Dichiarazione candidati ed eventuali accompagnatori

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno compilare un'autodichiarazione attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Distanziamento e ricambio d'aria

Gli esami di stato saranno svolti in un ambiente sufficientemente ampio, che consenta il distanziamento di seguito specificato, dotato di porte e finestre per favorire il ricambio frequente d'aria;

- l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri;
- anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.
- Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore.
- Dovrà essere inoltre garantito un ricambio d'aria regolare nel locale di espletamento della prova favorendo l'aerazione naturale.

Mascherine

- I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici **mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico** che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).
- Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali **una mascherina chirurgica**. Non sono più ammesse le mascherine di comunità ed è sconsigliato l'uso di mascherine FFP2.
- Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.
- Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.
- I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

Locali per accoglienza e isolamento

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere un ambiente dedicato all'accoglienza (stanza di attesa) e un altro destinato all'isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

Candidati con disabilità

Per gli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti; in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica.

Esami in videoconferenza

Per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa. Analogamente si provvederà per i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame.

È consentito lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza, secondo le modalità previste dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione e dall' art. 8 dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 relativa al secondo ciclo di istruzione:

1. nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
2. qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite da specifici protocolli nazionali di sicurezza - in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate - e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni;

3. qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona.

Comunicazione e informazione

Delle misure di prevenzione e protezione del documento si assicurerà adeguata comunicazione alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, mediante mail e su sito web scuola.

Le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

Certi della proficua collaborazione si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Emilia Minichini)
*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e norme collegate*