



## Istituto Comprensivo Statale "G. Marconi "

Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di 1° grado

Via XXV Aprile, 59 – San Giovanni Valdarno (AR)

Tel. 055/9126140 – fax 055/9126154

[aric821002@istruzione.it](mailto:aric821002@istruzione.it) – [aric821002@pec.istruzione.it](mailto:aric821002@pec.istruzione.it)



unicef

Comunicato n. 17

Ai genitori Scuole Infanzia "Bani – Doccio – Rosai Caiani"  
Ai genitori Scuole primarie "Bani - Doccio"  
Ai genitori Scuola Secondaria di primo grado  
Agli Studenti dell' Istituto Comprensivo  
Al Consiglio d'Istituto  
p.c. al personale docente e Ata

OGGETTO: Piano Scuola 2021-2022 e disposizioni per le famiglie e gli studenti per contrastare la diffusione del Covid-19.

Con la presente si trasmettono:

- Il piano scuola 2021-2022 dell'Istituto Comprensivo G. Marconi per tutti gli ordini di scuola;
- Il documento contenente le principali indicazioni e regole da seguire, come da documenti ministeriali e DVR della scuola, per il contrasto alla diffusione del Covid-19.

Il piano scuola contiene tutte le informazioni riguardanti l'organizzazione del tempo e degli spazi della scuola, nonché della gestione degli ingressi, delle uscite e della mensa oltre a tutte le regole da osservare per garantire un rientro in sicurezza dei nostri studenti.

Certi della collaborazione, si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Emilia Minichini

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs82/2005 e norme collegate



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**Istituto Comprensivo Statale "G. Marconi"**  
**Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di 1° grado**

Via XXV Aprile, 59 – San Giovanni Valdarno (AR)  
Tel. 055/9126140 – fax 055/9126154

[aric821002@istruzione.it](mailto:aric821002@istruzione.it) – [aric821002@pec.istruzione.it](mailto:aric821002@pec.istruzione.it)



**Alle famiglie degli studenti IC Marconi**  
**Agli studenti IC Marconi**  
**p.c. Ai docenti IC Marconi**  
**Al personale ATA**

**Oggetto: Disposizioni per il contrasto della diffusione del COVID-19 per le famiglie e gli studenti (scuola infanzia, primaria e secondaria I grado)**

*Il presente prontuario è stato realizzato in coerenza con **la normativa attualmente vigente** in materia di prevenzione e contenimento della diffusione del COVID 19 e in linea con i regolamenti e i documenti approvati dagli OO.CC. Si tratta di un vademecum semplice e snello che racchiude alcune principali regole da seguire per una convivenza serena e sicura all'interno della comunità scolastica dell'I.C. "G. Marconi".*

***I genitori/tutori hanno un ruolo cruciale:** è fondamentale, infatti, che loro intervengano preventivamente e severamente nel far comprendere, ai propri figli, le regole di seguito illustrate, così da facilitarne l'osservanza all'interno degli ambienti scolastici. A tali figure si richiede, quindi, la massima collaborazione e il rispetto delle indicazioni volte a tutelare la salute di tutta la comunità.*

1. I genitori/tutori **non devono mandare a scuola i propri figli**, qualora gli stessi abbiano **una temperatura corporea pari o superiore ai 37.5°C** (anche nei tre giorni precedenti), presentino una **sintomatologia simil influenzale**, siano rientrati da **zone a rischio o siano stati in contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti**.
2. Tutti gli **alunni della scuola primaria e secondaria di I grado devono indossare la mascherina chirurgica** (l'istituzione scolastica fornirà a ciascun allievo, per tutta la durata dell'emergenza sanitaria, le mascherine che verranno inviate dal Ministero della Salute. A riguardo si precisa, quindi, che di tale fornitura la scuola non è responsabile, ovvero non può né scegliere le quantità, né gestire i tempi di fornitura né scegliere il materiale). Ogni alunno deve quindi portare con sé la mascherina da utilizzare durante le lezioni, durante i momenti ricreativi, durante gli spostamenti per i bagni e/o nei corridoi, all'ingresso e all'uscita dalla scuola. È opportuno **l'uso di una bustina igienica** dove conservare una o più mascherine di ricambio.
3. **Non è consentito l'ingresso nei locali scolastici** dei genitori (per la scuola dell'infanzia valgono le disposizioni fornite nel piano scuola), a meno che non siano stati contattati dalla scuola o autorizzati. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali da parte degli studenti, i genitori/tutori sono pregati di non recarsi a scuola: i bambini e i ragazzi possono farne a meno.

4. Gli studenti **ripongono i giacchetti/cappotti** sugli appendiabiti assegnati a ciascuna classe oppure, ove non sia possibile, sulla spalliera della propria sedia e terranno lo zaino accanto al proprio banco/sedia.
5. **Il materiale didattico di ogni classe** (inclusi i giocattoli della scuola dell'infanzia) **non potrà essere condiviso** con altre classi/sezioni. I giocattoli dell'infanzia saranno igienizzati giornalmente.
6. **Non è consentito utilizzare giocattoli portati da casa**, in nessun ordine di scuola, inclusa la scuola dell'infanzia.
7. Gli alunni **dovranno evitare di condividere il proprio materiale** scolastico con i compagni. Per tanto si raccomanda alle famiglie di controllare quotidianamente lo zaino (quaderni, astuccio...) al fine di rifornire lo studente del materiale necessario allo svolgimento dell'attività didattica in classe.
8. Nella scuola primaria e alla secondaria di I grado si regolamenteranno i momenti in cui gli alunni possono recarsi al **bagno** scaglionati.
9. Frequentemente sarà effettuato un **ricambio dell'aria** nell'aula, aprendo le finestre. Il ricambio d'aria sarà effettuato comunque almeno ogni ora, anche nelle scuole dell'infanzia, e ogni qual volta sia ritenuto necessario.
10. Per **rafforzare l'igiene delle mani** o per sopperire alla mancata possibilità di lavarle, le mani devono essere disinfettate con gel igienizzante prima e dopo la frequentazione di qualsiasi ambiente.
11. In ogni aula e negli spazi comuni **è disponibile un dispenser con gel disinfettante**. Per l'accesso ai bagni e agli altri spazi comuni è previsto l'uso della mascherina per gli alunni dai sei anni in su.
12. Gli alunni devono **lavarsi bene le mani** ogni volta che vanno al bagno, utilizzando il sapone e asciugandole con le salviette di carta usa e getta. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.
13. Durante l'**intervallo**, gli alunni rimarranno nelle proprie aule e al proprio posto per consumare la merenda. **Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande**. Anche durante gli intervalli si provvederà al ricambio d'aria. L'orario degli intervalli è organizzato in ogni plesso scolastico secondo le esigenze riconducibili all'età degli studenti e comunque in linea con le disposizioni vigenti, evitando commistioni tra classi e rispettando le regole del distanziamento sociale.
14. È opportuno che ciascuno studente sia munito dalle famiglie di **bottigliette d'acqua e/o borracce** identificabili con nome e cognome.
15. **I banchi** devono rigorosamente **essere mantenuti nella posizione** in cui vengono trovati nelle aule. Sul pavimento è presente un adesivo per il posizionamento corretto e sicuro di ogni banco.
16. I docenti e i genitori devono **provvedere ad una costante azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.
17. Gli **ingressi e uscite** devono avvenire in file ordinate e con le mascherine indossate. In ogni singolo plesso scolastico saranno predisposti percorsi di entrata/uscita, ove possibile utilizzando tutti gli ingressi disponibili.

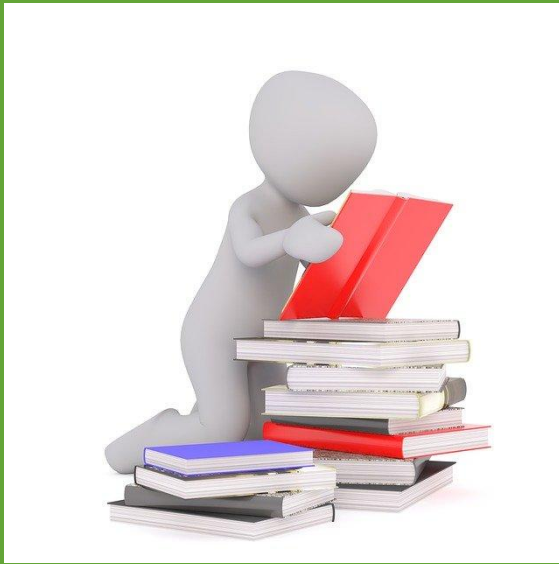
18. I genitori **rispettano rigorosamente gli orari indicati** per l'entrata e l'uscita per non creare assembramenti.
19. Nel caso di **allievi ritardatari**, gli stessi potranno essere accompagnati dai genitori esclusivamente **all'entrata principale della scuola**. Gli altri ingressi verranno chiusi al termine delle operazioni di ingresso di tutti gli studenti. Si confida nella massima puntualità.
20. Per gli **allievi della scuola secondaria di I grado** si raccomanda **la puntualità nell'ingresso a scuola**. In **caso di ripetuti ritardi ingiustificati** saranno immediatamente **avvertite le famiglie** e potranno essere presi provvedimenti disciplinari da parte degli organi collegiali competenti.
21. **I genitori dei bambini della scuola dell'infanzia non possono accedere all'interno delle aule**. Per l'**accompagnamento** dovranno attenersi scrupolosamente alle indicazioni del piano scuola e a quelle fornite dal personale scolastico (insegnanti e collaboratori scolastici). I collaboratori scolastici consegneranno loro i bambini all'uscita. **All'ingresso e all'uscita dovrà essere presente un solo adulto**.
22. Dopo aver accompagnato o ripreso i figli, i genitori **devono evitare di trattenersi nei pressi degli edifici scolastici** (marciapiedi, parcheggi, piazzali, etc.).
23. Tutti i plessi scolastici dispongono di termometri a infrarossi. In qualsiasi momento, il personale potrà farne uso per verificare situazioni dubbie.
24. Qualora **un alunno si senta male a scuola**, rivelando sintomi simil influenzali, verranno attivate le indicazioni del protocollo di sicurezza emanate dal Ministero e dal Comitato Tecnico Scientifico. La famiglia sarà immediatamente avvisata e sarà tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato durante l'orario scolastico.
25. **I colloqui** dei genitori con i docenti **potranno essere effettuati a distanza**, in videoconferenza e previo appuntamento, a seconda della situazione emergenziale. È fondamentale a riguardo attivarsi con tutti i canali messi a disposizione dall'istituzione scolastica (registro elettronico, sito, piattaforma didattica).
26. Le comunicazioni relative alla occasionale **non fruizione del pasto o alla richiesta del pasto bianco** devono essere fatte al collaboratore scolastico al momento dell'ingresso e/o tramite telefonata al plesso scolastico.
27. **L'accesso alla segreteria sarà contingentato** e avverrà nel rispetto degli orari di funzionamento, nonché delle disposizioni in materia di prevenzione e/o contenimento della diffusione del virus. **I visitatori accederanno alla segreteria previa igienizzazione delle mani, registrazione dei dati anagrafici, del recapito telefonico, della data e ora di accesso**.

*Si ringrazia per la consueta e preziosa collaborazione!*

Il Dirigente Scolastico  
(prof.ssa Emilia Minichini)

**PIANO SCUOLA**  
**IC Marconi**  
**A.S. 2021/2022**  
**Scuola Secondaria di**  
**I grado**





# I principali documenti di riferimento

Estratto del **verbale n. 34 del 12 luglio 2021 del CTS** di cui all'o.C.D.O.C. n 751 del 2021 e relativa Nota di accompagnamento del MI n. 1107 del 22 luglio 2021

**D.M. 257 del 6 agosto 2021** - *Adozione del “Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2021/2022”*  
(Piano scuola 2021/2022)

**Protocollo d’intesa** per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di **sicurezza** per il contenimento della diffusione di Covid 19 (anno scolastico 2021/2022) - Atto del ministero n. 21 del 14 agosto 2021

# Premessa

La scuola è un luogo sicuro. Per mantenere questa condizione, **i comportamenti** delle persone p  
suo interno **devono uniformarsi con consapevole, costante e collaborativa puntua  
disposizioni del presente Piano Scolastico.**

I principi che hanno guidato l'elaborazione delle misure di prevenzione e tutela sono stati i seguenti:

- ✓ Distanziamento fisico
- ✓ Aerazione e ricambi di aria
- ✓ Sanificazione degli ambienti e delle attrezzature
- ✓ Igienizzazione delle mani
- ✓ Uso di Dispositivi di Protezione Individuale (DPI)

La scuola si è organizzata per tempo allo scopo di consentire **il regolare svolgimento delle lezioni in presenza a tutti gli studenti.**

**Non è possibile, invece, garantire il servizio pre-scuola.**

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento e di tutti i successivi provvedimenti, la Dirigente Scolastica assicurerà adeguata **comunicazione alle famiglie, agli studenti, ai docenti, attraverso tutti i canali a disposizione.**

**E' importante consultare periodicamente il sito web della scuola [www.icmarconisgv.edu.it](http://www.icmarconisgv.edu.it)**

Le informazioni saranno inoltre disponibili e riassunte in chiare segnaletiche che verranno appositamente predisposte ed affisse per:

- ✓ Informare in relazione ai **percorsi consentiti**
- ✓ Informare in relazione agli **obblighi di distanziamento sociale**
- ✓ Informare in relazione alle **principali norme di igiene previste.**





# Organizzazione generale dell'Istituto



## INGRESSI ED USCITE

L'istituto scolastico si è organizzato in modo da **limitare il più possibile gli assembramenti nelle fasi di ingresso ed uscita** dalla scuola e **ridurre gli spostamenti interni**.

A ciascuna classe sarà assegnato **il tragitto più vicino** alla propria aula distinguibile mediante l'apposizione di segnaletica colorata.

L'articolazione degli ingressi ed uscite è stata stabilita nel dettaglio in modo da limitare il più possibile gli assembramenti, in accordo anche con gli Enti locali che gestiscono i servizi di trasporto. **Per l'a.s. 2021/22 non sono previsti ingressi e uscite scaglionate e questo grazie alla possibilità di avere a disposizione diversi ingressi** come di seguito illustrato. Pertanto gli studenti **entreranno ordinatamente evitando assembramenti fuori e dentro i locali scolastici**.

## PARCHEGGI E ACCOMPAGNAMENTO A CURA DEI GENITORI

L'Istituto invita ad utilizzare parcheggi all'aperto in area pubblica e a **limitare ad un massimo di un genitore**, l'accompagnamento degli allievi, nel rispetto delle distanze interpersonali. Si consiglia laddove possibile di prediligere lo spostamento a piedi.





# Organizzazione interna delle aule



**Banchi sistemati in modo da garantire la distanza di 1 metro tra le rime buccali degli alunni**

**La posizione di ogni banco è segnata tramite nastro antiscivolo fissato sul pavimento**

**Gel disinfettante a disposizione di ogni aula gestito dagli insegnanti**

**Regolare areazione delle aule**

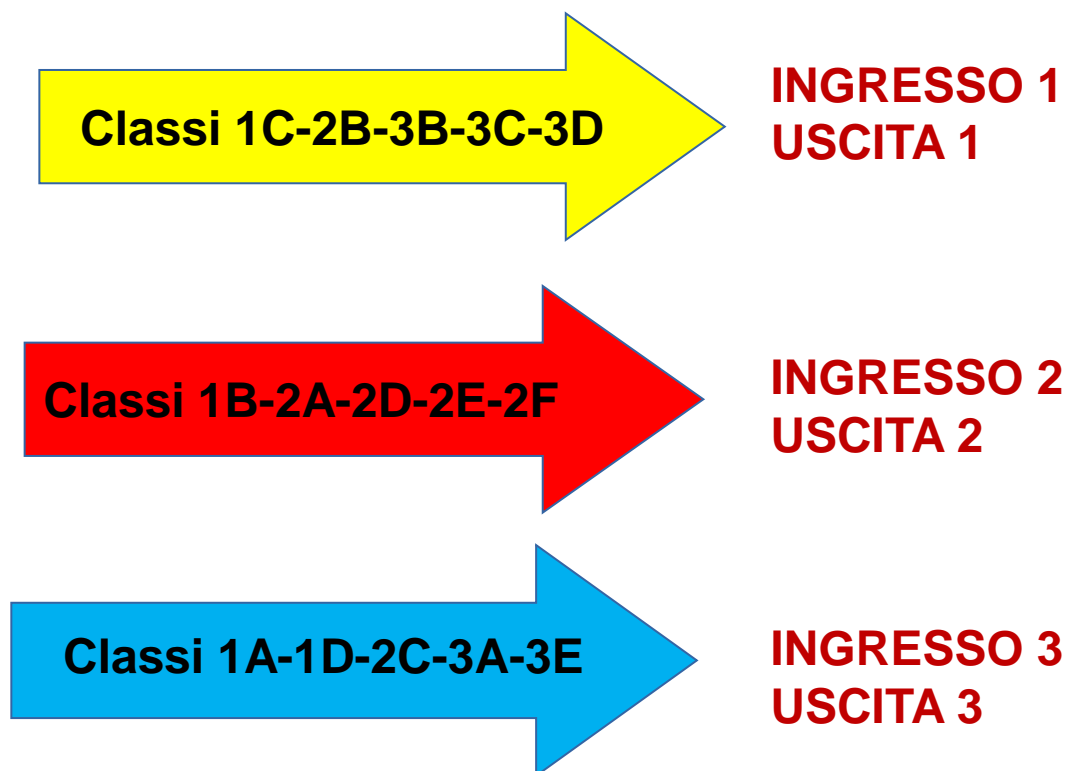
**Carta e spray alcolico per la sanificazione delle superfici a disposizione di ogni aula**

# INGRESSI E USCITE



- Per evitare assembramenti **gli allievi entreranno ed usciranno ordinatamente dal plesso** rispettando **la regola del distanziamento sociale e l'organizzazione di seguito illustrata.**
- Per la sicurezza di tutti è **OBBLIGATORIO** rispettare gli **ORARI** e gli **INGRESSI** assegnati a ciascuna classe.
- Si raccomanda alle famiglie e agli studenti di **essere puntuali** (è opportuno non anticiparsi, né attardarsi né trattenersi fuori l'edificio scolastico) al fine di evitare gli assembramenti. **Si fa presente che tutto quello che succede fuori dal plesso scolastico non è responsabilità dell'istituzione scolastica né rientra nella gestione della stessa.**
- Al termine delle operazioni di ingresso i cancelli dell'edificio saranno chiusi; gli allievi ritardatari potranno accedere ai locali scolastici utilizzando **SOLTANTO** l'ingresso principale. **A riguardo si chiede agli studenti e alle famiglie la MASSIMA COLLABORAZIONE: il rispetto dell'orario di inizio delle lezioni è una delle regole più importanti in una comunità come quella scolastica, significa soprattutto portare rispetto verso gli insegnanti e i propri compagni e non interrompere la lezione già iniziata.**

**Per tutti gli studenti le lezioni inizieranno alle ore 7.55; pertanto i cancelli dell'edificio verranno aperti alle ore 7.50. Gli insegnanti, della prima ora, come da contratto, saranno in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.**



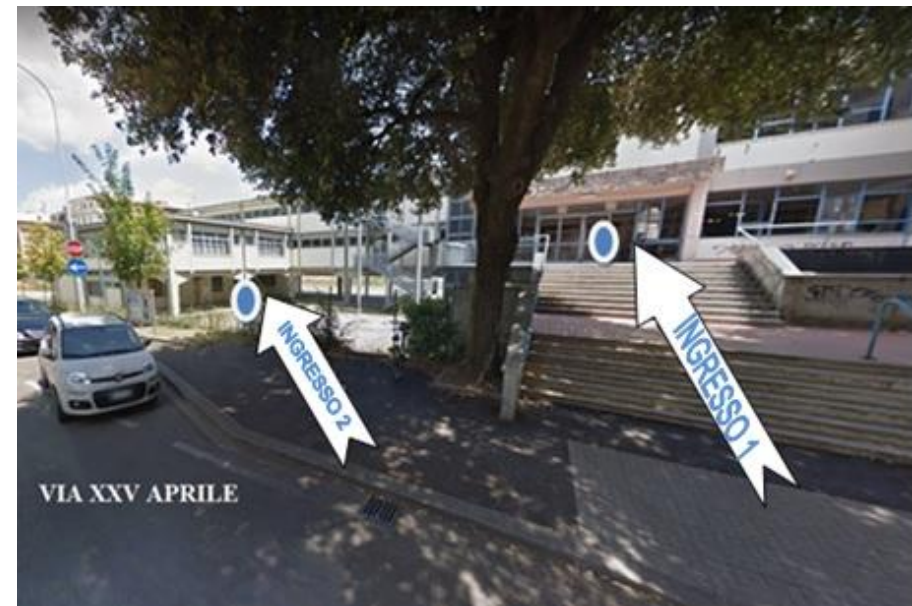
**ORARI DI INGRESSO e  
USCITA**

**INGRESSO**  
Ore 7.50/7.55  
**USCITA**  
Ore 13.45

# INGRESSI E USCITE

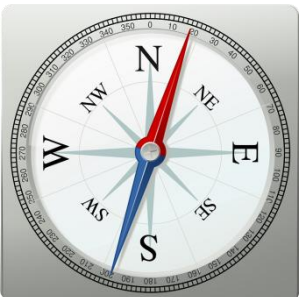


**INGRESSI 2-3:** L'accesso agli ingressi ed uscite 2 e 3 sarà consentito dal cancello laterale situato su via XXV Aprile



**INGRESSO 1:** via XXV Aprile (ingresso principale)





## PER ORIENTARSI ...



**Ingresso 2:** accesso dal piano terra – lato palestra



**Ingresso 3:** accesso dal piano terra – lato laboratorio di scienze

# ORARIO DELLE LEZIONI

---

**Dal 15 settembre TUTTI GLI STUDENTI** faranno le **6 UNITA' ORARIE** previste dal nuovo modello orario della Scuola Secondaria di I grado.



**N.B:** Per il primo giorno di scuola, al fine di agevolare le operazioni di accoglienza degli studenti delle classi prime, seguirà successiva comunicazione.

# INTERVALLI E UTILIZZO SPAZI ESTERNI

Tutte le classi avranno il primo intervallo **dalle 10.45 alle 10.55** e il secondo intervallo **dalle 12.45 alle ore 12.55**

---



- Gli alunni **resteranno in aula, al proprio posto, per la consumazione della merenda** portata da casa; potranno alzarsi indossando la mascherina e nel rispetto della distanza di sicurezza.
- **A rotazione**, durante la settimana, **2 classi per piano**, senza incontrarsi, potranno fare l'intervallo nella porzione di corridoio antistante la propria aula sotto la vigile sorveglianza del proprio/i docente/i .
- Quando le condizioni **meteorologiche lo permetteranno** si cercherà di garantire, almeno **una volta a settimana**, ad ogni classe la possibilità di fare l'intervallo utilizzando gli spazi esterni.

Gli studenti potranno usufruire degli **spazi all'aperto (loggiate e campo adiacente alla scuola), per diverse attività didattiche** (educazione ambientale, educazione motoria, educazione musicale ...)



# UTILIZZO SERVIZI IGIENICI

---



L'accesso degli alunni ai **servizi igienici** sarà **organizzato in modo da evitare affollamenti e da garantire le opportune e frequenti operazioni di pulizia.**

**Ad ogni classe verrà assegnato il bagno più vicino all'aula.** Non sarà consentito usare servizi igienici assegnati ad altre aule, salvo diversa successiva comunicazione.

**Durante gli intervalli,** per evitare assembramenti, **non è previsto l'utilizzo dei bagni** salvo casi eccezionali.

Non sarà consentito l'uso dei bagni al cambio dell'ora.

Ogni classe avrà un **registro cartaceo per l'annotazione** delle richieste delle uscite che sarà compilato a cura di ogni docente.

# MATERIALI DIDATTICI E USO DEI LABORATORI



- Gli alunni tengono **lo zaino nell'aula assegnata alla loro classe**.
- Quando gli studenti **si spostano** per recarsi nelle aule laboratorio **portano solo il materiale necessario**.
- **I laboratori saranno sanificati al termine dell'utilizzo da parte di ciascuna classe**, pertanto si cercherà di accorpare le ore di insegnamento al fine di facilitare le operazioni di igienizzazione.
- Si raccomanda a ciascun alunno l'utilizzo del proprio materiale scolastico e di evitare lo scambio o il prestito di materiale tra studenti. Se è necessario l'utilizzo di materiale condiviso, presente negli armadietti delle aule/laboratori, si procederà all'igienizzazione prima e dopo l'uso.



- **Per Musica:** gli alunni potranno usare solo il proprio strumento e/o lo strumento assegnato eventualmente in comodato d'uso dalla scuola.
- **Per Scienze Motorie:** non è possibile usare gli spogliatoi. Gli studenti nel giorno previsto verranno, da casa, con abbigliamento idoneo a svolgere la lezione; porteranno nello zaino le scarpette che potranno cambiarsi in palestra o in spazi appositamente predisposti nel rispetto del distanziamento sociale.

# DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA



Resta in vigore il **Piano per la Didattica Digitale integrata** predisposto lo scorso anno scolastico, da adottare qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, e qualora si rendesse necessario sospendere di nuovo le attività in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.

## **Strumenti utilizzati dall'Istituto**

- **Registro Elettronico Spaggiari** e **piattaforme didattiche** (G-suite) per l'organizzazione e l'erogazione delle videolezioni **sincrone e asincrone**;
- **e-mail** per scambio informazioni e invio/ricezione materiale didattico.

## **Numero di ore previste di didattica a distanza**

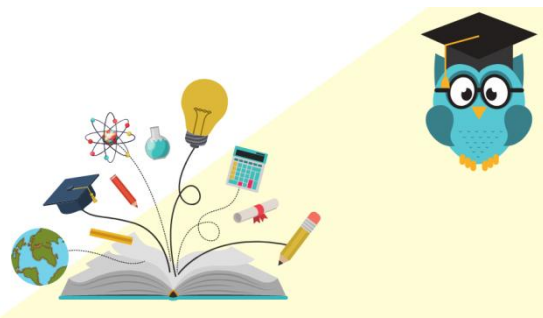
**Almeno 15 ore settimanali** in modalità sincrona con l'intero gruppo classe.

Secondo il regolamento adottato lo scorso anno, **per la scuola secondaria si manterrà lo stesso orario delle lezioni in presenza con moduli da 45 minuti al fine di consentire agli studenti il giusto riposo tra una lezione e l'altra.**

# DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Si ricorda che per la **Didattica Digitale Integrata** valgono le stesse regole dell'insegnamento in presenza:

- i partecipanti devono avere un **comportamento rispettoso** nei confronti di insegnanti e compagni;
- ognuno è **responsabile del proprio account** alla piattaforma e per nessuna ragione lo stesso va comunicato ad altre persone;
- **la partecipazione** alle attività didattiche proposte dagli insegnanti deve avvenire in **modo responsabile e puntuale** rispetto alle consegne e ai tempi comunicati;
- **non è consentito** in nessun modo **diffondere screen-shot, fotografie o video registrati** relativi alle attività di didattica digitale integrata.



A riguardo si rimandano i genitori e gli studenti a consultare il regolamento sulla D.D.I. pubblicato nell'apposita sezione sul sito del nostro istituto.



## PULIZIA E SANIFICAZIONE DEI LOCALI SCOLASTICI

---

I collaboratori scolastici assicurano la **pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica** dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.

Si assicurerà la **frequente ventilazione dei locali** sia durante le attività didattiche che durante le operazioni di pulizia.

# CONDIZIONI NECESSARIE PER ENTRARE A SCUOLA

---



**Non avere temperatura corporea al di sopra di 37,5**



**Non manifestare sintomi compatibili con COVID-19**



**Non essere rientrati da zone a rischio o non essere stati in contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti**

# PROTOCOLLO ALUNNO CON SINTOMATOLOGIA A CASA

---

**1**

L'alunno deve restare a casa



**2**

I genitori devono informare pediatra/medico di medicina generale



**3**

I genitori devono comunicare l'assenza per motivi di salute

**4**

I pediatra/medico di medicina generale richiede, eventualmente, il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione.



**5**

Il Dipartimento di Prevenzione o altra autorità preposta provvede all'esecuzione del test diagnostico



# **PROTOCOLLO ALUNNO CON SINTOMATOLOGIA A SCUOLA**

---

**1**

L'operatore scolastico che viene a conoscenza di allievo sintomatico deve avvertire il referente COVID (1 referente per ogni plesso).

**2**

Il referente (o altro operatore scolastico) deve telefonare immediatamente ai genitori o al tutore legale.

**3**

Munire l'alunno di mascherina ed ospitarlo in un'area di isolamento.

**4**

Procedere alla misurazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato (munito di mascherina), mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.

# PROTOCOLLO ALUNNO CON SINTOMATOLOGIA A SCUOLA

---

**5**

Il minore attende l'arrivo dei genitori/loro delegati in compagnia del personale scolastico individuato che deve mantenere il distanziamento fisico di almeno un metro e deve indossare la mascherina chirurgica.

**6**

Pulire e disinfettare le superfici dell'area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.

**7**

I genitori devono contattare il pediatra/medico di medicina generale.

**8**

Si applicano le disposizioni di cui ai punti 4-5 del protocollo alunno con sintomatologia a casa.



## NORME IGIENICHE DA RISPETTARE

---

- All'ingresso nell'edificio agli alunni dovranno **indossare mascherine chirurgiche** e tenerle per tutto il tempo di permanenza nell'istituto o nel corso degli spostamenti al suo interno.
- Gli allievi dovranno **tenere la mascherina in tutte le situazioni in cui non è possibile mantenere il corretto distanziamento.**
- **Utilizzare** frequentemente il **gel sanificante** per le mani oppure **lavarsi le mani con acqua e sapone.**

# INGRESSO A SCUOLA PERSONALE NON SCOLASTICO

---

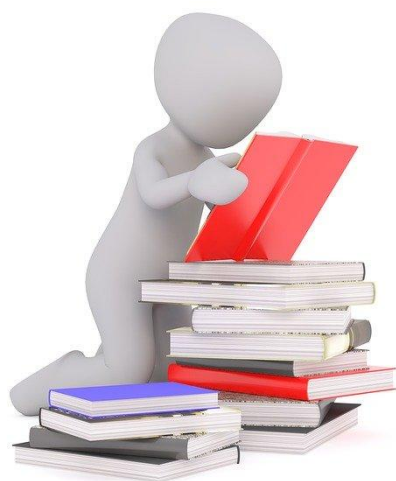
- Ai **genitori** (o loro delegati) **non è consentito entrare nei locali interni all'edificio scolastico** a meno che non abbiano chiesto ed ottenuto il permesso a farlo o non siano stati espressamente convocati o non debbano ritirare in anticipo il figlio.
- **L'accesso ai visitatori** (genitori) **è pertanto ridotto** e con registrazione degli accessi e **dovrà avvenire con mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.**



## RIUNIONI E COLLOQUI CON I GENITORI

---

- **L'assemblea dei genitori** per l'elezione dei rappresentanti e i **Consigli di Classe aperti ai rappresentanti** si svolgeranno on-line oppure in presenza in base alla situazione sanitaria. Le modalità saranno comunicate di volta in volta.
- **I colloqui settimanali docenti-genitori si svolgeranno solo su appuntamento** (prenotazione tramite registro elettronico) **on-line o in presenza** secondo le condizioni epidemiologiche. Sarà inviata apposita circolare in merito.
- **Le comunicazioni tra la scuola e la famiglia** saranno effettuate prioritariamente tramite il registro elettronico, la posta elettronica e il sito web istituzionale.



## Indicazioni utili...

**L'Istituto è lieto di collaborare con i propri lavoratori e studenti nella lotta al COVID-19.**

**Certi della vostra preziosa comprensione vi ricordiamo:**



**È POSSIBILE ACCEDERE NELLA SCUOLA:**

**SOLO SE CI SONO LE CONDIZIONI DI SALUTE OTTIMALIE IN ASSENZA DI FEBBRE**



**È OBBLIGATORIO IGIENIZZARE LE MANI ALL'INGRESSO**



**È NECESSARIO INDOSSARE LA MASCHERINA:**

- PER ACCEDERE NEI LOCALI
- DURANTE OGNI SPOSTAMENTO



**OCCORRE TOCCARE IL MENO POSSIBILE LE SUPERFICI, IGIENIZZARSI SPESSO LE MANI MANTENERE, SE POSSIBILE, LA DISTANZA INTERPERSONALE**



## **ISTRUZIONI OPERATIVE GENERALI DA RISPETTARE NEI LUOGHI SCOLASTICI**

1. Evitare ogni contatto fisico

---

2. Lavarsi e disinfettarsi frequentemente le mani mediante il gel predisposto nei luoghi appositi erogato mediante dispenser oppure lavandosi accuratamente le mani per almeno 20 secondi
3. Starnutire o tossire in un fazzoletto oppure nella piega del gomito
4. Evitare di toccarsi con mani, potenzialmente contaminate, il volto, in particolare le zone più suscettibili come bocca, naso e occhi.
5. Indossare sempre la mascherina protettiva in spazi chiusi in presenza di più persone.
6. Rispettare la distanza interpersonale di almeno 1.00 m all'interno dell'Istituzione
7. Gettare fazzoletti usati, guanti monouso, mascherine nei contenitori presenti negli spazi destinati.
8. L'accesso agli spazi comuni (servizi igienici e corridoi) è contingentato di un tempo ridotto di sosta



## Come lavarsi le mani con acqua e sapone?

**LAVA LE MANI CON ACQUA E SAPONE, SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE! ALTRIMENTI, SCEGLI LA SOLUZIONE ALCOLICA!**

Durata dell'intera procedura: **40-60 secondi**



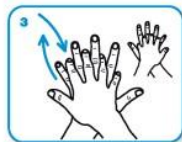
Bagna le mani con l'acqua



applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani



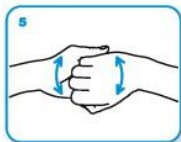
friziona le mani palmo contro palmo



il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



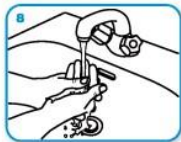
dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro



frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa



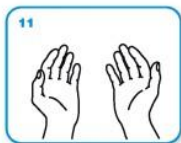
Risciacqua le mani con l'acqua



asciuga accuratamente con una salvietta monouso



usa la salvietta per chiudere il rubinetto

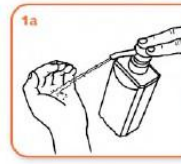


...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

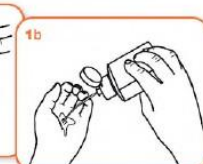
## Come frizionare le mani con la soluzione alcolica?

**USA LA SOLUZIONE ALCOLICA PER L'IGIENE DELLE MANI!  
LAVALE CON ACQUA E SAPONE SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE!**

Durata dell'intera procedura: **20-30 secondi**



Versare nel palmo della mano una quantità di soluzione sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani.



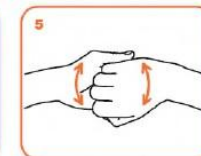
frizionare le mani palmo contro palmo



il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



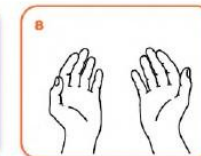
dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro



frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa



...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

## Come indossare e rimuovere correttamente una mascherina chirurgica

La mascherina chirurgica limita la diffusione dei germi.

Si consiglia di indossarla in caso di malessere per evitare che altri si infettino.

È altrettanto importante imparare come indossare e rimuovere correttamente una mascherina.



### Come indossare la mascherina



#### Step 1

Pulire le mani con acqua e sapone o con gel disinfettante prima di toccare la mascherina



#### Step 2

Controllare che su entrambi i lati non vi siano strappi o buchi



#### Step 3

Indossare la mascherina con la striscia rigida pieghevole in alto e il lato colorato rivolto verso l'esterno



#### Step 4

Assicuratevi che la mascherina copra il vostro naso, la bocca e il mento



#### Step 5

Modellare la striscia superiore per conformarsi alla forma del vostro naso

### Come rimuovere la mascherina



#### Step 1

Pulire le mani con acqua e sapone o con gel disinfettante prima di toccare la mascherina



#### Step 2

Evitare di toccare la parte anteriore della mascherina perché è contaminata. Toccare solo i passanti/lacci/elastici





---

Certi di poter contare sulla vostra preziosa collaborazione, il personale dell'Istituto Comprensivo «G. Marconi» augura a tutti gli studenti e alle loro famiglie...

**BUON ANNO SCOLASTICO!**