



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituto Comprensivo Statale "G. Marconi"
Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di 1° grado
Via XXV Aprile, n. 59 – San Giovanni Valdarno (AR)
Tel. 055/9126140



aric821002@istruzione.it – aric821002@pec.istruzione.it

ALL'ALBO

**AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO
DI UN ESPERTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO
10.2.2A - FSEPON-TO-2021-151" – Titolo Marconi PLUS
Modulo: "Master Bot – laboratorio di robotica"
CUP I53D21001220006**

Il presente avviso è rivolto in via prioritaria al personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo G. Marconi e, in subordine, al personale in servizio presso le altre Istituzioni Scolastiche (Collaborazione plurima ex art. 35 CCNL Comparto Scuola 2006-2009)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** l'avviso prot. AOODGEFID0009707 del 27/04/2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDE Asse I – Istruzione – Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1
- VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 59 del 20 maggio 2021;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 17 maggio 2021 con la quale è approvata la partecipazione al programma operativo;
- VISTA** la candidatura Prot. n° n. 12543 del 20/05/2021;
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID-19229 del 02/07/2021 con la quale la Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha

autorizzato il progetto 10.2.2A-FSEPON-TO-2021-151 Marconi PLUS, relativo alle azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;

- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot.6888 del 4/10/2021;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 12/10/2021 relativa alla ratifica dell'assunzione nel programma annuale 2021 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.I. 129/2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia scolastica;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare la figura di ESPERTO, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017 e in subordine, accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, tra personale esterno appartenente ad altre Istituzioni Scolastiche (Collaborazione plurima);
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** l'art. 7 comma 6 D. Lgs. 165/2001;

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, della seguente figura per la realizzazione dello specifico modulo indicato:

a) Esperto

Identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-TO-2021-151				
Titolo progetto: “Marconi PLUS”				
Tipologia modulo	Titolo modulo	Numero minimo destinatari modulo	Ore modulo	Descrizione modulo

Competenza digitali	Master Bot – laboratorio di robotica	15/20 alunni scuola primaria	30	Il pensiero computazionale, il coding e la robotica educativa costituiscono una priorità per l'aggiornamento del curriculum. Il laboratorio sarà dedicato all'apprendimento dei principi di base della programmazione con l'utilizzo di strumenti e kit robotici.
---------------------	--------------------------------------	------------------------------	----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il presente avviso è rivolto in via prioritaria al personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo G. Marconi e, in subordine, al personale in servizio presso le altre Istituzioni Scolastiche (Collaborazione plurima ex art. 35 CCNL Comparto Scuola 2006-2009).

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico di cui al presente Avviso ha ad oggetto l'organizzazione ed erogazione di attività formative rivolte agli allievi di cui al modulo didattico sopra indicato, che sarà attivato nell' a.s. 2021-2022, facente parte della progettazione con la quale la scuola ha proposto la propria candidatura nell'ambito del PON-FSE Avviso Pubblico MIUR prot. n. 9707 del 27/04/2021.

Art. 2 – FINALITA' DELL'INIZIATIVA FORMATIVA

L'intervento formativo è finalizzato al raggiungimento del successo scolastico degli alunni e delle alunne della Scuola Primaria e al potenziamento e rafforzamento delle competenze di base.

Art. 3 – PERIODO DI SVOLGIMENTO

Il modulo dovrà essere realizzato nel corso dell'anno scolastico 2021/2022 presumibilmente a decorrere dal mese di dicembre e fino al termine del monte ore previsto, pari a 30 ore e comunque non oltre il 31 maggio 2022. Il modulo dovrà essere svolto in orario extrascolastico pomeridiano, secondo il calendario che sarà successivamente concordato.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 4 – REQUISITI ESSENZIALI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

a) Titoli di accesso:

- Diploma di laurea in ambito scientifico

Oltre ai sopra indicati titoli e requisiti, i candidati dovranno:

- essere in possesso della cittadinanza Italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimento che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del

DPR n. 445/2000 e s.m.i., implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto/incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

ART. 5 – COMPITI CONNESSI ALL'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

ESPERTO

L'Esperto ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti, in relazione allo specifico modulo sopra indicato.

Ha il compito di programmare e attuare lo specifico intervento formativo facendosi carico di tutti gli adempimenti mirati al regolare svolgimento delle attività didattiche e alla piena realizzazione degli obiettivi formativi.

In particolar modo, a titolo esemplificativo, l'esperto selezionato dovrà svolgere i seguenti compiti:

- svolgere le lezioni rispettando il calendario previsto;
- collaborare, nelle forme e nei modi richiesti dal ruolo ed in sede di programmazione iniziale, con il i Tutor e col personale di supporto, fornendo loro tutti gli elementi utili al monitoraggio, al bilancio e alla pubblicizzazione del Piano;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, e materiale documentario;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- collaborare con il Gruppo di Supporto gestionale -operativo ed i tutor nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico e/o dai Tutor del corso;
- coadiuvare il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Si precisa che l'Esperto è tenuto ad ottemperare a tutti gli adempimenti di cui sopra e, coerentemente con quanto prescritto dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei Programmi Operativi, alle eventuali attività collegate o ad essi riconducibili.

L'elenco sopraindicato non è da considerare esaustivo. Ulteriori specificazioni potranno essere ricavate dalle "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020".

Art. 6 – MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito modello (All. 1 – istanza di partecipazione) allegato al presente bando, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in

formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere trasmessa tramite posta elettronica all'indirizzo mail aric821002@istruzione.it

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 18/11/2021**.

Sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE ESPERTO Progetto PON/FSE "10.2.2A - FSEPON-TO-2021-151 Marconi PLUS – Modulo "Master Bot – laboratorio di robotica" con specificazione di candidato interno o esterno.**

Non saranno prese in considerazione le domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili ad errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella di cui all'allegato 2.

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 7 MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, la commissione di valutazione nominata con provvedimento dal Dirigente Scolastico attribuirà un punteggio a ciascuna candidatura, in relazione a quanto dichiarato nel curriculum vitae, secondo i punteggi massimi indicati nella griglia di valutazione di cui all' allegato 2 "Griglia di valutazione Esperto".

La griglia di valutazione costituisce parte sostanziale ed integrante del presente avviso.

Art. 8 PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato 2)

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Verrà redatta una graduatoria per il personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo G. Marconi e una per il personale esterno in servizio presso le altre Istituzioni scolastiche.

Gli esiti della valutazione (graduatorie provvisorie) saranno pubblicati all'Albo e sul sito web della Scuola nelle sezioni Amministrazione trasparente e Pon.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Modulo.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Gli aspiranti dipendenti di altra Istituzione Scolastica dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In caso di parità di punteggio per entrambe le graduatorie, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane

Art. 9 INCARICHI E COMPENSI

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo Stato omnicomprensivo
Esperto	30	€ 70,00

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione, sia per l'esperto che per il tutor, avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art. 10 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

- la mancanza dei requisiti di ammissione;
- la mancanza della sottoscrizione della domanda e del curriculum;
- curriculum non in formato europeo standard;

- mancato rispetto della corretta compilazione di tutte le sezioni del curriculum in formato europeo standard;
- la mancanza di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- la presentazione oltre il termine perentorio previsto dal presente avviso.

Art. 11 – ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché il curriculum sia pienamente rispondente ai requisiti richiesti per l'espletamento della funzione di Esperto. Si procederà in via prioritaria ad assegnare l'incarico ai candidati interni utilmente collocati nella specifica graduatoria. Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, si procederà ad assegnare l'incarico al primo dei candidati utilmente collocato nella graduatoria del personale esterno.

In entrambi i casi, a seguito dell'individuazione, il Dirigente Scolastico convocherà il candidato selezionato per procedere alla formale stipula del contratto/ lettera di incarico. Nell'ipotesi di personale appartenente ad altra Istituzione Scolastica l'incarico sarà subordinato alla autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza.

Si precisa che il monte ore complessivo è subordinato alla valida riuscita e conclusione di tutti i moduli formativi (il n° di partecipanti/corsisti non potrà essere inferiore a 9) in quanto in caso di chiusure anticipate di moduli o non avvio di moduli il finanziamento autorizzato verrà decurtato in proporzione e non sarà pertanto possibile retribuire le ore assegnate che verranno pertanto ridotte.

Art. 12 - PUBBLICITÀ E PRIVACY

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **Minichini Emilia**.

Il presente avviso, con i relativi allegati (Allegato 1 e allegati 2), è pubblicato all'Albo e sul sito dell'Istituto all'indirizzo: www.icmarconisgv.edu.it – sezioni amministrazione trasparente e PON.

La graduatoria dei candidati ammessi sarà pubblicata all'Albo e pubblicata sul sito della scuola all'indirizzo: www.icmarconisgv.edu.it - – sezioni amministrazione trasparente e PON.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto del GPDR 2016/679 e Dlgs 196/03 e successive modifiche ed integrazioni.

Allegati e parti integranti del presente Avviso:

Allegato 1 – Istanza di partecipazione

Allegato 2 – Griglia di valutazione – Docente Esperto

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Emilia Minichini

(firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)

Allegato 1 istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL' ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MARCONI"

Oggetto: Domanda di partecipazione per la selezione interna/esterna per il reclutamento di un esperto per la realizzazione del progetto 10.2.2A - FSEPON-TO-2021-151 – Titolo Marconi PLUS
Modulo: "Master Bot – laboratorio di robotica" - CUP I53D21001220006

Il/La sottoscritto/a _____ nato _____
il _____ codice fiscale _____ residente
a _____ via _____ telefono _____
email _____ in servizio presso _____
In qualità di _____ con contratto di lavoro _____

CHIEDE

di poter essere ammesso_ alla procedura di selezione in qualità di:

Esperto

Per il seguente modulo per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I -Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE) Avviso pubblico prot. n.9707 del 27/04/2021 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020:

Identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-TO-2021-151				
Titolo progetto: "Marconi PLUS"				
CUP I53D21001220006				
Tipologia modulo	Titolo modulo	Numero minimo destinatari modulo	Ore modulo	Descrizione modulo
Competenza digitali	Master Bot – laboratorio di robotica	15/20 alunni scuola primaria	30	Il pensiero computazionale, il coding e la robotica educativa costituiscono una priorità per l'aggiornamento del curriculum. Il laboratorio sarà dedicato all'apprendimento dei principi di base della programmazione con l'utilizzo di strumenti e kit robotici.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- possedere il diploma di Laurea in _____
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali di accesso alla selezione previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche adeguate a trattare il percorso formativo oggetto della selezione.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2– Griglia di valutazione.***
- Dichiaro, inoltre, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - Di conoscere e saper usare la piattaforma on line GPU oppure di avere competenze informatiche di base;
 - Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: _____

Data _____

Firma _____

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

Il/la sottoscritto/a _____ con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto **Comprensivo "G. Marconi"** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" e dal Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

Firma _____



**AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI UN
 ESPERTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO
 10.2.2A - FSEPON-TO-2021-151” – Titolo Marconi PLUS
 Modulo: “Master Bot – Laboratorio di robotica”
 CUP I53D21001220006**

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE
 Personale Docente ESPERTO**

REQUISITI	Possesso dei requisiti (a cura della commissione)	
Laurea in ambito scientifico	SI	NO
Docente interno	SI	NO
Docente esterno presso altra Istituzione scolastica	SI	NO

TITOLI DI STUDIO	Punteggio	PUNTEGGIO A CURA DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALLA COMMISSIONE
Laurea in ambito scientifico (Vecchio e nuovo ordinamento)	Votazione 110 e lode: 25 Votazione da 105 a 110: 22 Votazione minore di 105: 18		
Altra Laurea magistrale o specialistica	10		
Dottorato di ricerca	10		
Master di I° e II° livello (punti 1 per ogni titolo)	Max 3		
Abilitazione all'insegnamento (Punti 2 per ogni titolo)	Max 6		
Corsi di robotica (punti 2 per corso)	Max 6		
TOTALE	Max 60		

CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	Punteggio	PUNTEGGIO A CURA DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALLA COMMISSIONE
Certificazioni informatiche (punti 2 per certificazione)	Max 10		
TOTALE	Max 10		

ESPERIENZE LAVORATIVE	Punteggio	PUNTEGGIO A CURA DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALLA COMMISSIONE
Esperienze di insegnamento nella disciplina oggetto del modulo (punti 2 per ogni anno)	Max 20		
Partecipazione a progetti di insegnamento di robotica presso l'Istituto G. Marconi (punti 2 per ogni progetto)	Max 10		
TOTALE	Max 30		

TOTALE MASSIMO	Max 100
-----------------------	----------------

A parità di punteggio prederà il candidato più giovane d'età

Data

Firma
