



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Istituto Comprensivo Statale "G. Marconi"

Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di 1° grado

Via XXV Aprile, 59 – San Giovanni Valdarno (AR)

Tel. 055/9126140 – fax 055/9126154

aric821002@istruzione.it – aric821002@pec.istruzione.it



unicef

CUP: I56J20000150007

I. C. "G. MARCONI"-S. GIOVANNI VALDARNO
Prot. 0004844 del 04/08/2020
(Uscita)

Al prof. Mauro Martinelli
Al sito web

LETTERA DI INCARICO PER ATTIVITA' PROFESSIONALI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL CCNL

IN RELAZIONE AL PROGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo “G.Marconi” è destinatario del finanziamento relativo al progetto: Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione del suddetto FESR sono previste figure professionali interne e/o esterne;

VISTO l'avviso per la selezione per le figure di esperto progettista ed esperto collaudatore prot. n° 004740 del 27/07/2020;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico che ha comunicato l'esito della procedura prot. n° 004843 del 04/08/2020

CONSIDERTO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del procedimento è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

VISTO: l'allegato 2 presentato e considerato che la S.V. è munita della richiesta esperienza nel campo,

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO PROF.SSA DIANA MARGHERITA RESPONSABILE
DEL PROGETTO INDIVIDUA E NOMINA IN QUALITA' DI ESPERTO
COLLAUDATORE**

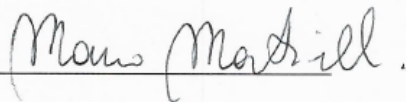
Cognome e Nome	MARTINELLI MAURO
Qualifica	PROFESSORE
Ruolo	PROGETTISTA
Amministrazione di appartenenza	INTERNA

Il Progettista dovrà:

1. Svolgere le attività propedeutiche all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi.
2. Visionare i locali dove dovranno essere installate le apparecchiature informatiche e dare indicazione sulla predisposizione degli stessi.
3. Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR.
4. Redigere i verbali relativi alla sua attività.
5. Realizzare la scheda per la comparazione delle varie offerte.
6. Partecipare ove richiesto alle riunioni del Gruppo di coordinamento.

PER ACCETTAZIONE

Prof Mauro Martinelli

FIRMA 

Il dirigente scolastico
(Prof.ssa Emilia Minichini)