



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**Istituto Comprensivo Statale "G. Marconi"**  
Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di 1° grado  
Via XXV Aprile, n. 59 – San Giovanni Valdarno (AR)  
Tel. 055/9126140



[aric821002@istruzione.it](mailto:aric821002@istruzione.it) – [aric821002@pec.istruzione.it](mailto:aric821002@pec.istruzione.it)

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale  
"Per la scuola, competenze ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di  
sviluppo regionale (FESR) – REACT EU**

**Avviso prot. 28966 del 6 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella  
didattica e nell'organizzazione"**

**Asse V - Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della  
crisi nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle conseguenze sociali e preparare una  
ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una  
ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board:  
trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**

**Progetto 13.1.2A-FESR-PON-TO-2021-25 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione  
digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" Codice CUP: I59J21006100006**

OGGETTO: Incarico gestione amministrativo contabile al D.S.G.A. Dott.ssa Silvia Baldini

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** l'avviso prot. AOODGEFID0028966 del 06/09/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU;
- VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 60 del 20 maggio 2021;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 35 del 17 maggio 2021 con la quale è approvata la partecipazione al programma operativo;
- VISTA** la candidatura Prot. n. 31046 del 10/09/2021;

- VISTA** la nota prot. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021 con la quale la Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha autorizzato il progetto 13.1.2A-FESR PON-TO-2021-25 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica";
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot.9104 del 20/12/2021;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 21 del 21/12/2021 relativa alla ratifica dell'assunzione nel programma annuale 2021 del finanziamento del PON FESR di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la gestione amministrativa e contabile del progetto;
- RITENUTO** che la figura del D.S.G.A. può attendere a tale funzione;

### **INCARICA**

Il Direttore SGA **Dott.ssa Silvia Baldini** a svolgere attività di gestione Amministrativa e Contabile per la realizzazione del progetto:

- Progetto 13.1.2A-FESR PON-TO-2021-25 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale e dell'organizzazione scolastica" Codice CUP: I59J21006100006

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/12/2022.

Per l'attuazione dei progetti specificati in premessa alla S.V. è conferito l'incarico **per n. 10 ore a € 24,55** lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 245,55 lordo Stato.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Emilia Minichini

(firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)

Firma per accettazione

IL DSGA Dott.ssa Silvia Baldini

(firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)